



インターンシップ研究会 出展者様向けご案内

【日 程】 2025 年 5 月 13 日（火）、14 日（水）、15 日（木）、16 日（金）

【時 間】 15:30～18:55

【会 場】 筑波大学 大学会館（茨城県つくば市天王台 1-1-1）

【主 催】 国立大学法人 筑波大学

【運 営】 株式会社セキショウキャリアプラス

【お問い合わせ先】

株式会社セキショウキャリアプラス 筑波大学就職ミライ博運営事務局（担当：串田・吉澤・柴沼・馬場）

【開催日前日までのお問い合わせ】 029-860-5080（平日 9:00～18:00）

【開催日当日のお問い合わせ】 090-9725-9243

【メー ル ア ド レ ス】 tsukuba-uni@sekisho-career.co.jp

目 次

1. 開催概要	2
2. イベント概要.....	2
(1) 会場案内.....	2
(2) 当日の流れ.....	4
(3) 事前申告のお願い.....	5
3. 企業ブースについて.....	6
(1) ブース規格・備品のご案内.....	6
(2) その他.....	7
4. 備品・資料の事前発送について	8
(1) 事前発送について.....	8
(2) イベント終了後の発送について	8
5. 会場案内・交通アクセス.....	9
(1) 公共交通機関をご利用にてお越しの場合.....	9
(2) お車にてお越しの場合	11
(3) バス時刻表・タクシー会社電話番号	13
6. その他	14

1. 開催概要

- 開催日程 2025年5月13日（火）、14日（水）、15日（木）、16日（金）
- 時間
- | | |
|-------------|------------------------|
| 14:30～15:30 | 受付 |
| 15:30～15:55 | 第1クール |
| 16:00～16:25 | 第2クール ※同時開催／OB・OG 相談会① |
| 16:30～16:55 | 第3クール |
| 17:00～17:25 | 第4クール ※同時開催／OB・OG 相談会② |
| 17:30～17:55 | 第5クール |
| 18:00～18:25 | 第6クール ※同時開催／OB・OG 相談会③ |
| 18:30～18:55 | 第7クール |
- 会場 筑波大学 大学会館
(〒305-8577 茨城県つくば市天王台 1-1-1)
- 対象学生 2027年3月以降卒業・修了予定の学生
※2026年3月卒業・修了予定の学生も参加する可能性があります。
対応可能な企業様は、求人内容や選考についてご説明をお願いいたします。

2. イベント概要

(1) 会場案内

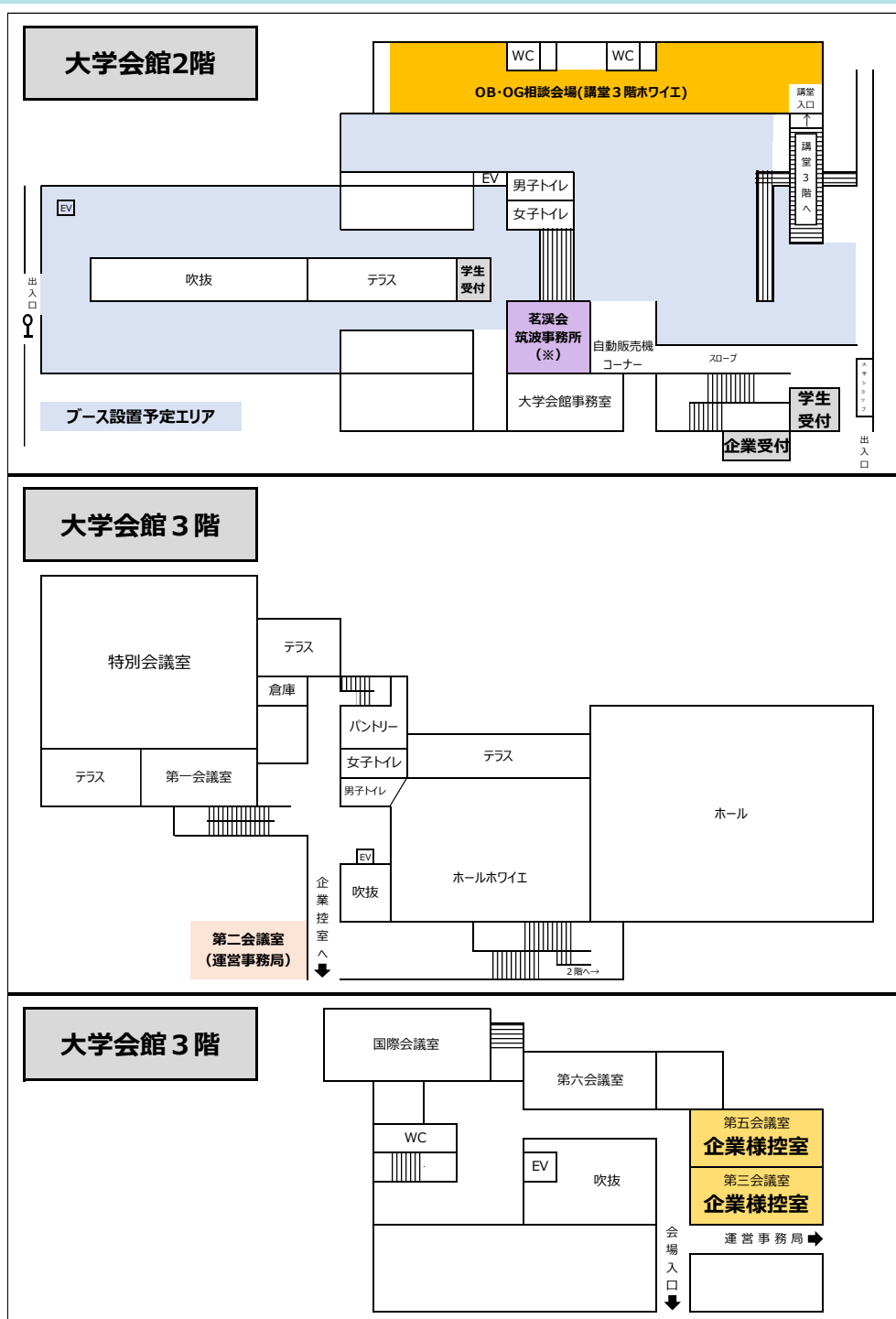
① 大学会館建物周辺図

- 大学会館の駐車場は職員専用駐車場のため、駐車はご遠慮ください。筑波大学西駐車場（大学会館手前の西側の駐車場）をご利用ください。
- 下図をご参照いただき、矢印に沿って、建物内へ進入いただき、階段またはエレベーターで3階にお進みください。

大学会館 建物周辺図



② 会場内レイアウト



※企業ブース設置箇所は変更になる可能性がございます。予め、ご了承ください。

③ 茗溪会（筑波大学同窓会）からのお知らせ

茗溪会では、卒業生の皆さんにご協力いただき、筑波大学生向けに各種の就職/キャリア支援活動を実施しております。貴組織において、筑波大学および大学院の卒業生が在籍しておりましたら、ぜひ、本活動にご協力いただきたいと思います。

詳細については、以下をご覧ください。茗溪会ブースに関係資料もご用意しております。

[就職/キャリア支援活動のための 企業/団体登録のお願い](#)



(2) 当日の流れ

① 企業受付 (14:30～15:30) ※2 階

- **当日参加されるすべての方が受付を通過してください。**
- メール文面に記載の「出展証」を受付にて画面をご提示ください。
- 名刺（代表者 1 名分）をお預かりします。ご用意をお願いいたします。
- 受付を通過された方には、「受付証」をお渡しします。会場内では必ず携行してください。
- OB・OG の方、英語でのご対応が可能な方がいらっしゃいましたら、名札と特徴カードをお渡しします。特徴カードは、ブースにご掲示をお願いいたします。

② ブースご準備 (～15:30)

- 説明資料のご準備、ブース装飾をお願いします。
- 資料コーナーを会場内に設けておりますので、お持ちの企業様は、各社様にて設置をお願いいたします。
- ご不明な点がございましたら、お近くのスタッフへお問い合わせください。

③ 説明会開始 (15:30～)

- 以下の時間区分に沿って、企業情報のご説明をお願いいたします。
(各クールの開始・終了時に、各会場の担当スタッフが、説明開始・終了のアナウンスをいたします。)

<進行スケジュール (予定)>

15:30	～	15:55	第 1 クール
16:00	～	16:25	第 2 クール ※OB・OG 相談会①
16:30	～	16:55	第 3 クール
17:00	～	17:25	第 4 クール ※OB・OG 相談会②
17:30	～	17:55	第 5 クール
18:00	～	18:25	第 6 クール ※OB・OG 相談会③
18:30	～	18:55	第 7 クール

- 学生は、卒業年度、学群分類を記載した名札を携行いたします。ご説明の際、ご参考にしてください。
- 学生の個人情報の提出はございませんが、各企業様の様式にて、エントリー等ご登録先をご案内いただいても構いません。ただし、登録は任意となりますので、ご了承ください。

※大学との協議により若干変更する場合もございます。変更の場合は、別途ご案内いたします。

※イベント終了後の会場からの荷物の発送については、P8 の 4 (2) をご確認ください。

④ 特別企画「OB・OG 相談会」

(第 2 クール 16:00～16:25/第 4 クール 17:00～17:25/第 6 クール 18:00～18:25 同時開催)

<目的>

学生にとっては、「同じ所属だった OB・OG」や「理想のキャリアを実現している OB・OG」など、様々な観点からキャリアを考える機会に、また、企業の皆様にとっては、これまで接点を持ていなかった層の学生へ、よりアプローチできる機会の創出となるよう、開催いたします。

<学生の参加方法について>

当日来場の際、学生受付にて OBOG 相談会の予約を受け付けます。予約表一覧を学生受付横に貼り出しを行いますので、OBOG 相談会にご参加の企業様は、予約状況をご確認の上、会場へご移動ください。

<会場について>

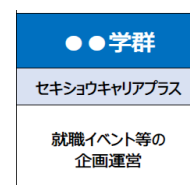
- 会場は 3 階講堂ホワイエとなります。
- 会場内では、相談会に参加する企業ごとにテーブルをご用意しております。
- 学生はキャリアの相談等をされる予定ですが、ぜひ貴社の PR も含め、学生とのコミュニケーションをお取りください。
- 限られた時間での開催となりますが、時間を過ぎても講堂ホワイエ内でご歓談いただくことも可能です。また、そのまま企業ブースに同行いただき、より詳細なご案内を行っていただくことも可能です。

<名札について>

- 当日受付にて、OB・OG 用の名札をお渡ししますので、携行をお願いいたします。

<記載内容の申請について>

- 参加される OB・OG の席札・名札に記載する内容については、下記「（３）事前申告のお願い」のフォームよりご入力ください。



<名札イメージ>

<想定される質問等>

- これまでどのようなキャリアを歩まれてきたのですか？
- 入社後から 1 日の流れを教えてください
- 現在の部署や職種を選ばれた理由について教えてください
- 一番のやりがいは何ですか？
- キャリアを通じて成し遂げたいことは何ですか？
- 最も困難だった経験について教えてください。
- ～のようなキャリアプランを考えていますが、貴社で実現可能でしょうか？
- 就活における失敗談を教えてください。
- 大学で学んだことがどのように活かしていますか？ 等

※大学との協議により若干変更する場合もございます。変更の場合は、別途ご案内いたします。

（３）事前申告のお願い

- 下記 WEB フォームより、下記項目について申請をお願いいたします。

【申告項目】

当日参加者の人数、英語対応の可否、駐車場の有無、OB・OG 相談会参加希望の有無

- 駐車場をご希望いただいた場合は、駐車許可証を発行いたします。

<回答用 WEB フォーム> <https://forms.office.com/r/A0k3GwDNyK>

<回答期限> **2025 年 4 月 18 日（金）まで**

※ご回答後、回答内容に変更がある場合は、運営事務局へご連絡ください。

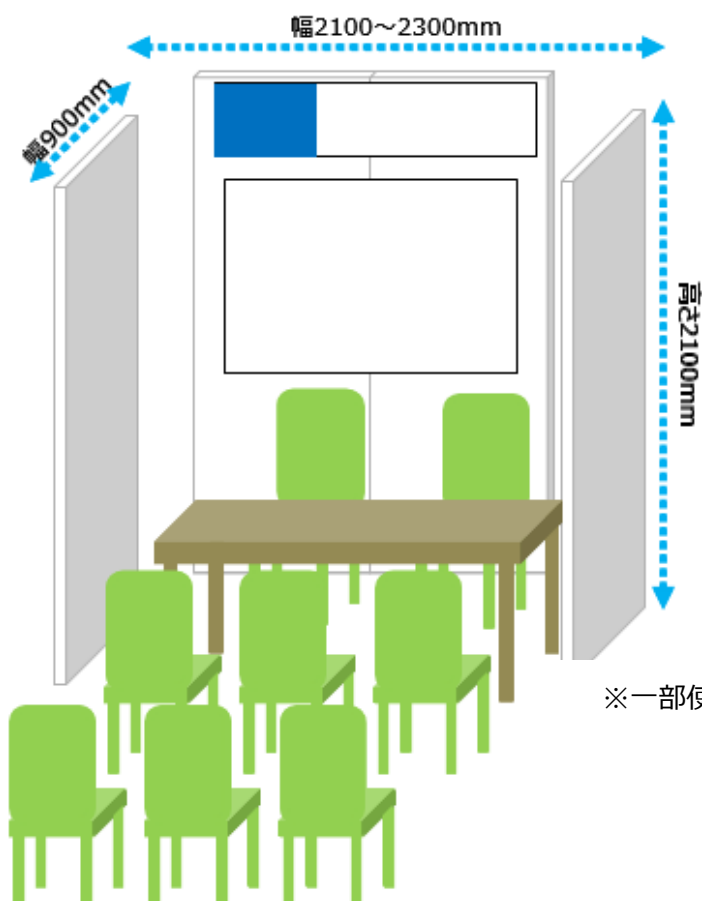
3. 企業ブースについて

(1) ブース規格・備品のご案内

① ブース規格について

各ブースのサイズ等は以下をご参照ください。

机	1 台
企業側イス	2 脚
学生側イス	6 脚 (3 脚×2 列)
背面	パーテーション (高さ/約 210cm×幅/約 180cm) にスチレンボードを掲示
側面	高さ/約 210cm、幅/約 180cm のパーテーション ※ 1 社 1 枚ではなく、ブースの隣接部に設置のため、表裏で共用
電源	2 口



※一部使用する会場によりイスの形状が異なります。

② プロジェクターについて

- ご入用の企業様は、ご持参をお願いいたします。

③ マイク・音源について

- パソコン等で音源を流される場合には、周辺のブースの企業様の妨げとならぬよう、音量を調整ください。
- 周辺のブースの企業様の妨げとなる恐れがあるため、マイク・スピーカーの使用は禁止いたします。

④ ブースの装飾・貸出備品について

- 側面のパーティションのみ装飾を施すことが可能です。また、のぼりや椅子カバーなどの設置も可能ですが、隣接ブースの妨げにならないよう、ブース内に設置をお願いいたします。

≪装飾用貸出備品≫

- ・ S 字フック 2 つ
- ・ セロハンテープ
- ・ 養生テープ
- ・ プッシュピン
- ・ 特徴カード（理系・文系・留学生・障害学生・茨城開催・自由記載カード）

≪梱包用貸出備品≫

- ・ ガムテープ ※パーティション等備品への使用はご遠慮ください。
- はさみ、カッター、油性マジック、ホッチキス等、運営事務局に用意のある文房具類は貸出いたします。ご利用を希望される場合は、受付へお越し頂き、お申し出ください。数に限りがございますので、使用終了後には、速やかにご返却ください。
- 運営事務局にて用意のない文房具類につきましては、誠に恐れ入りますが、ご持参いただくか、大学内の書店（2 階総合案内付近の出入口を出ていただき、芝生を挟んだ向かいの建物の 3 階）にてお買い求めください。
- 貴社の当てはまる特徴カードを背面パネルに設置している社名版の右側等、ご自由にご掲示ください。

例)



（２）その他

- **各ブースでの飲食は禁止です。**第三・第五会議室を企業様控え室としており、茶菓類をご用意しておりますので、休憩・飲食時に、お気軽にご利用ください。コンビニエンスストア等で購入された飲食物を持参された場合も、こちらをご利用いただき、お召し上がりください。
- 大学会館 1 階にレストラン（筑波デミ、営業時間 11:00～13:30）がございます。
- 受付近くの出入口から出た向かいの建物に売店（2 階）がございます。また、受付脇のスロープを下りますと、自動販売機がございます。飲食物をお買い求めの際にご利用ください。
（※郵便局や各 ATM のある位置は 2 階です。）
- 学内にフリーWi-Fi のご用意はございませんので、利用される企業様は、ご自身でご準備ください。

4. 備品・資料の事前発送について

当イベントにて使用されるパンフレット等の資料や備品は、事前に送付いただくことができます。事前送付をご希望の場合は、下記をご参照ください。お送りいただいた備品・資料は各企業様ブースへ設置いたします。

(1) 事前発送について

① 事前送付期間および数量

- 送付期間／ **2025年5月7日（水）～5月9日（金）の午前中指定**

※上記期間内に到着するよう、発送手配をお願いいたします。

※イベント当日は、会場内に出席企業様が資料を設置できる「資料コーナー」を設けます。

ご利用される企業様は、30部程度を目安にご準備ください。

② 送り先

〒305-0051 茨城県つくば市二の宮 1-23-9 インテリオビル 3F
株式会社セキショウキャリアプラス 筑波大学就職ミライ博運営事務局 宛
TEL／029-860-5080

※階数までご指定をお願いいたします。

※内容物には、設置間違い防止のため、荷物仕分票をダウンロードページより入手し、**貴社名・出展日**をご入力の上、**1枚ずつ**貼付してください。（ブース番号は事務局にて記入します。）

③ 荷物発送時の注意事項

- 破損・紛失・損失した場合、運営会社は一切責任を負いません。十分に梱包いただき、破損することが無いよう、ご協力をお願いいたします。
- 送り先は**株式会社セキショウキャリアプラス 筑波大学就職ミライ博運営事務局宛**をお願いいたします。誤って大学宛に発送された場合、学生への配布は保証しかねますので、お間違いのないようお気をつけください。

(2) イベント終了後の発送について

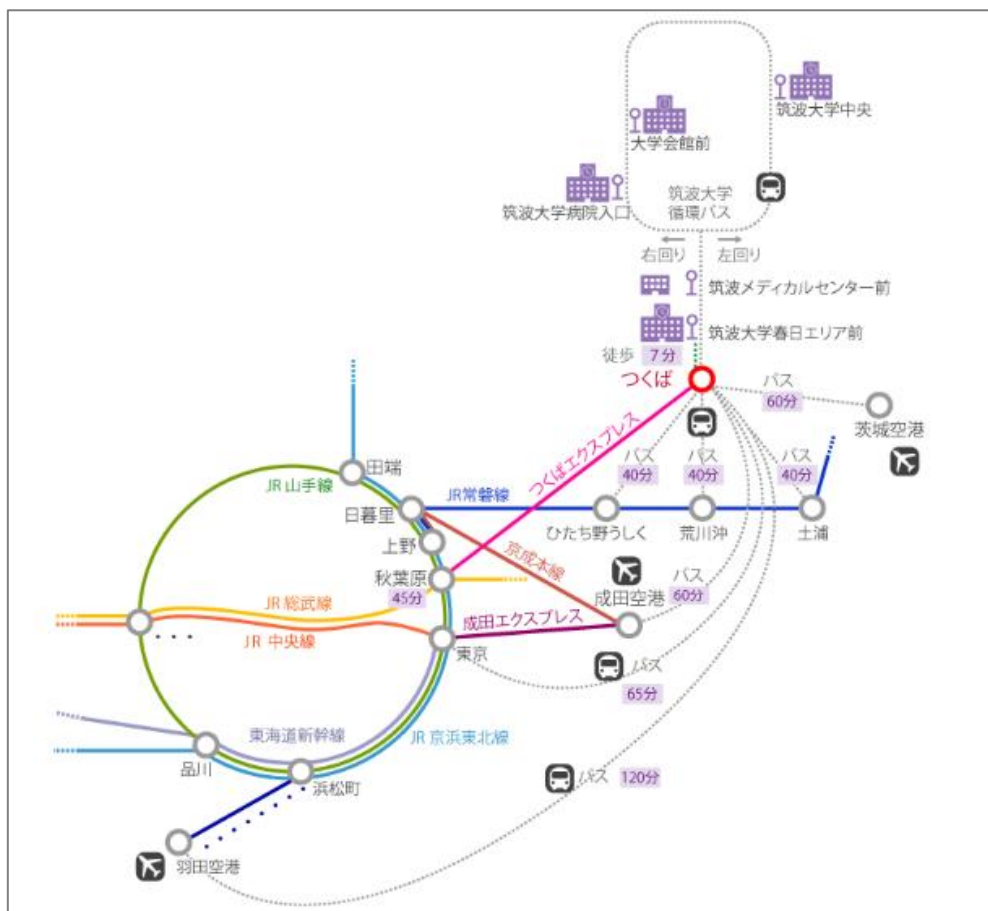
- 各日ごとのイベント終了後に、ヤマト運輸に集荷依頼を行います。
- 当イベント会場からの発送は、**【着払いのみ】**となりますので、ご了承ください。発送伝票は企業様にて予めご用意をいただくか、運営事務局にてご用意している着払い伝票をご利用ください。その他の宅配業者を希望の場合は、お手数ですが企業様にてご手配をお願いいたします。
- **集荷は翌日となりますので、到着は、翌々日以降になる見込みですので、ご了承ください。**

5. 会場案内・交通アクセス

(1) 公共交通機関をご利用にてお越しの場合

① つくば（つくばセンター）へのアクセス

※つくばセンター＝つくばエクスプレス線「つくば駅」



- JR 常磐線にて、「ひたち野うしく」「荒川沖」「土浦」のいずれかの駅にて下車。駅より「つくばセンター」行バスへ乗車し、「つくばセンター」にて下車。
- つくばエクスプレスにて、「つくば」駅にて下車。
- その他のアクセス方法は、下記リンクをご参照ください。

【筑波大学ホームページ／筑波キャンパスへの交通アクセス・路線図】

<https://www.tsukuba.ac.jp/access/tsukuba-access/>

② つくばセンターから筑波大学へ

- 「⑥番：筑波大学方面」より、以下の 2 系統の関東鉄道バスを利用して「**大学会館前**」バス停で下車してください。

路線名	所要時間	運賃
大学循環バス（C10 系統）右回り 「筑波大学中央」	約 10 分	230 円
大学循環バス（C10 系統）左回り 「筑波大学中央」	約 20 分	230 円

※バスは後乗り・後払いです。乗車の際に、整理券をお取りください。

※現金払いの場合は、あらかじめ小銭を用意してご乗車ください。

※使用可能な交通系 IC カードは下記リンクをご参照ください。

【関東鉄道バスホームページ】 <https://www.kantetsu.co.jp/bus/iccard>



(2) お車にてお越しの場合

① 大学会館へのアクセス



<桜土浦 IC からのアクセス>

学園東大通りを北上いただき、「妻木」交差点にて左折、北大通りの2つ目の信号にて右折後、大学通りを直進し、「**松見口**」より大学エリアに進入し、お進みください。

<学園東大通りからのアクセス>

「妻木」交差点から、北大通りを西にお進みいただき、北大通りの2つ目の信号にて右折後、大学通りを直進し、「**松見口**」より大学エリアに進入し、お進みください。

<学園西大通りからのアクセス>

「春日3丁目」交差点を筑波大学病院方面へ右折または左折し、2つ目の信号(**松見口**)にて左折して大学エリアに進入し、お進みください。

※左図内のオレンジの線は、桜土浦 IC から本部棟へのご案内です。大学会館は本部棟より南に位置しておりますので、ご注意ください。

② 駐車場について

- 下記地図を参照の上、「**大学会館 ロータリー前駐車場**」をご利用ください。
- 駐車の際には、「**駐車許可証**」をダッシュボードの見える位置にご掲示ください。



会場周辺の駐車はお控えください。

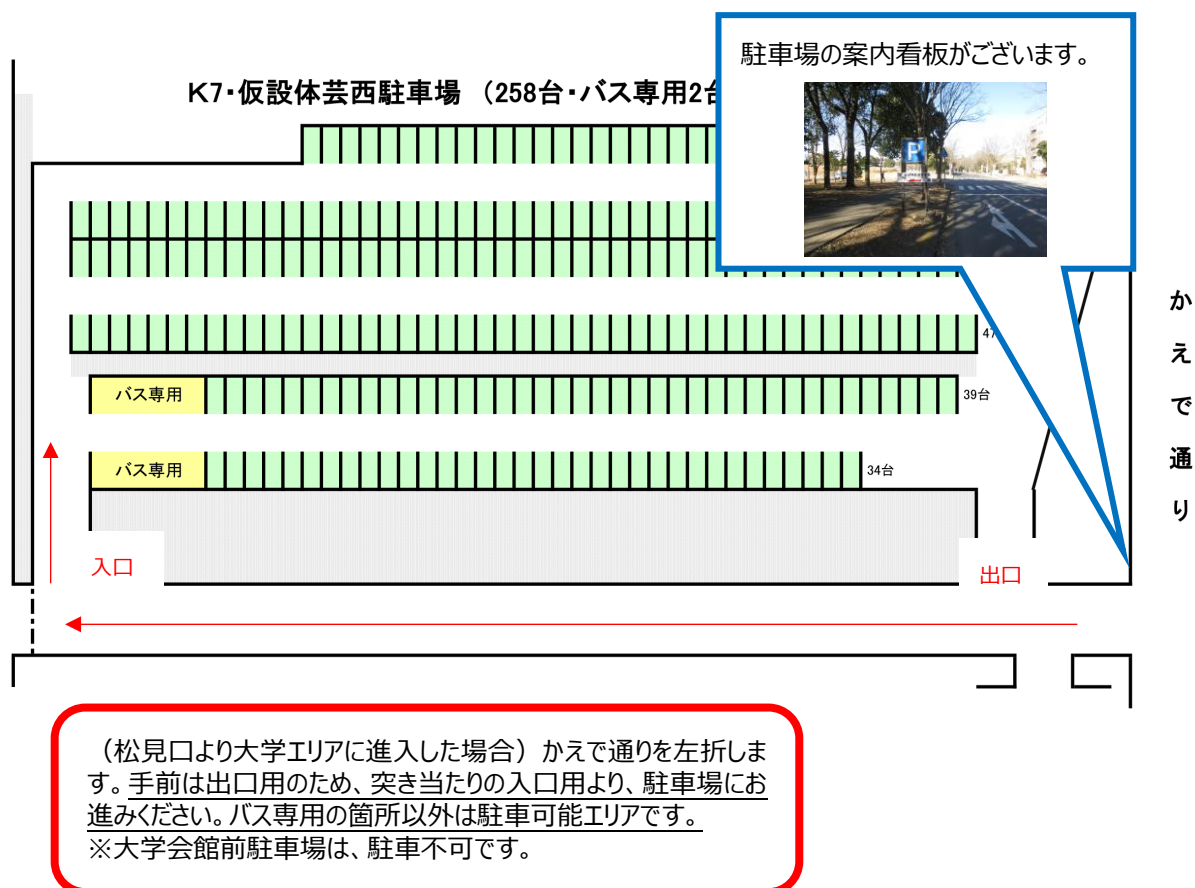
イベント会場

K7・仮設体芸西ゲート駐車場
をご利用ください。
※次ページにて詳細をご確認ください。

体育・芸術エリア

体育施設エリア

◇ 駐車場詳細



③ 駐車許可証の発行について

- 駐車場内でのトラブル発生の可能性に備え、お車でお越しの出展者様には、通し番号入りの「駐車許可証」を発行いたします。
- 当日は、「駐車許可証」を印刷してお持ちいただき、駐車する際には、必ずダッシュボードへの掲示をお願いいたします。
- 回答期限後に、駐車場ご利用の追加のご希望がある場合は、運営事務局宛にご連絡ください。
※駐車許可証の発行希望は、P 5 の 2（3）をご参照ください。

(3) バス時刻表・タクシー会社電話番号

① バス時刻表

[検索システム](#) | [関東鉄道](#) | [地域のふれあいパートナー \(jorudan.biz\)](#)でご確認ください。

② タクシー会社電話番号

- **タクシー電話番号（約 10 分待ちとなります。）**

大和タクシー： 0120-248-300

松見タクシー： 029-851-1432

土浦タクシー： 029-851-5566

大曽根タクシー： 029-864-0301

※タクシー配車時の「大学会館前バス停」と依頼しますと分かり易いかと存じます。タクシー配車アプリ「GO」も使用可能です。

6. その他

① 企業情報について

- 当日の会場レイアウト案内は、学生受付にて各学生へ資料での配布を行います。

② 参加者の服装について

- 当イベントは、服装の指定がなく、私服での参加を可としております。予めご理解いただけますと幸いです。
- また、天候によっては会場が冷え込む可能性があり、上着着用での参加を許可しております。出展者の皆様も調節が可能なよう、上着等をご準備の上、ご参加ください。

③ アンケートへのご協力をお願い

- 今後のイベント運営の参考とさせていただきますので、アンケート回答のご協力をお願い申し上げます。

④ 会場内でのお願い

- 当イベントは、筑波大学の学生と筑波大学の学生の採用を希望される出展者様との企業理解のための情報提供の場です。会場内では、当イベントの理念に反する不法・不当行為ならびに当イベントを利用した不当な営業活動行為は禁止させていただきますとともに、そのような行為が見られた場合は、次年度以降のご出展をご遠慮させていただきます。ご理解の程、宜しくお願い申し上げます。